

Benutzungsantrag des Universitätsarchivs Rostock

VOR- UND ZUNAME:	
ADRESSE:	
E-MAIL:	
AUFTRAGGEBER/-IN:	

Benutzungsthema:

Benutzungszweck:

wissenschaftlich privat dienstlich/amtlich gewerblich

Ich erkenne mit meiner Unterschrift die Benutzungsordnung des Universitätsarchivs und die Regeln zum Fotografieren von Archivgut an.

Ich verpflichte mich, bei der Verwertung der durch die Archivrecherche gewonnenen Erkenntnisse das Persönlichkeitsrecht, das Urheberrecht, und anderweitige schutzwürdige Belange zu wahren und bei Verstößen die Universität Rostock von der Haftung freizustellen.

Ich verpflichte mich, dem Universitätsarchiv unaufgefordert und kostenlos ein Belegexemplar jeder Veröffentlichung zu überlassen, für die Archivalien des Universitätsarchivs benutzt wurden.

Ich willige ein, dass die personenbezogenen Angaben des Antrages und die Benutzungsinformationen dauerhaft durch das Universitätsarchiv gespeichert werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Benutzung genehmigt:

Universitätsarchiv und Kustodie
Universitätsplatz 1
18055 Rostock

Datum Nutzung	Bestellte Archivalien (Signaturen)	Kürzel Mitarbeiter